



THELENE



GROUPE

immobilier



DOSSIER D'ENGAGEMENT DE RESERVATION

Dossier à compléter, parapher et signer, fournir toutes les pièces justificatives et règlements demandés en dernière page, à défaut, le dossier sera considéré comme incomplet et non recevable.

Bien à louer (à remplir par l'agence)	Apt n°	Lot n°
Type :	<input type="checkbox"/> Villa <input type="checkbox"/> Apart : <input type="checkbox"/> Studio <input type="checkbox"/> T2 <input type="checkbox"/> T3 <input type="checkbox"/> T4 <input type="checkbox"/> T5	
Meublé :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Adresse :	..... ..... .....
Loyer :	.....	€
Charges :	.....	€
Total :	.....	€
Frais d'agence :	.....	€
Dépôt de garantie :	.....	€
Candidat (à remplir par le candidat)	.....
Nombre d'occupants au total :	.....
Bourses :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Garant(s) :	.....
<i>Si bien assuré en GLI, accepté(s) uniquement si candidat locataire étudiant non boursier</i>		
Date entrée souhaité :	Le / /	
<i>Sous réserve disponibilité du bien et accord propriétaire pour dates lointaines</i>		
Durée de location souhaitée :	.....
Comment nous avez-vous connu ?	.....
Observations du candidat :	.....

Un dossier incomplet sera systématiquement refusé

thelene062018	CADRE RESERVE A L'AGENCE THELENE IMMOBILIER	NL <input type="checkbox"/>	SL <input type="checkbox"/>	CC <input type="checkbox"/>
.....				
.....				
.....				

FICHE DE RENSEIGNEMENTS DU OU DES LOCATAIRES

Chaque locataire signataire du bail, et dont les revenus doivent être pris en compte dans le calcul de la solvabilité, doit dûment remplir et signer une fiche de renseignements, si le candidat est marié (ou pacsé), le conjoint est automatiquement solidaire, donc signataire, ses pièces justificatives seront à fournir.

Identité	LOCATAIRE	COLOCATAIRE OU CONJOINT
Nom et Prénoms :	.....	.....
Date de naissance :	.....	.....
Lieu de naissance :	.....	.....
Nationalité :	.....	.....
Adresse actuelle :	.....	.....
n° de téléphone :	.....	.....
Adresse mail :	.....	.....
Situation familiale		
Situation de famille :	<input type="checkbox"/> marié(e) <input type="checkbox"/> pacsé(e) <input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> divorcé(e) <input type="checkbox"/> veuf(ve)	<input type="checkbox"/> marié(e) <input type="checkbox"/> pacsé(e) <input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> divorcé(e) <input type="checkbox"/> veuf(ve)
<u>Si marié(e)</u> , régime matrimonial :	<input type="checkbox"/> communauté <input type="checkbox"/> séparation	<input type="checkbox"/> communauté <input type="checkbox"/> séparation
Date et lieu de mariage :	.....	.....
Nombre d'enfants et ages :	.....	.....
N° de sécurité sociale / RSI :	.....	.....
N° allocataire CAF :	.....	.....
Renseignements bancaires		
Nom de la Banque :	.....	.....
Adresse :	.....	.....
n° de téléphone :	.....	.....
n° du compte bancaire :	.....	.....
Depuis :	.....	.....
Situation <u>actuelle</u>		
<input type="checkbox"/> Salarié	<input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> Autre : Entreprise : Adresse : N° de téléphone : Poste occupé : Date d'embauche :	<input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> Autre : Entreprise : Adresse : N° de téléphone : Poste occupé : Date d'embauche :
<input type="checkbox"/> Profession libérale	Entreprise : Date de création :	Entreprise : Date de création :
<input type="checkbox"/> Etudiant	Etablissement : Cursus suivi :	Etablissement : Cursus suivi :
<input type="checkbox"/> Sans emploi <input type="checkbox"/> En recherche d'emploi	Depuis le : Poste recherché :	Depuis le : Poste recherché :
Revenus		
Salaire mensuel net :	.....	.....
Autres revenus :	.....	.....
Revenu mensuel TOTAL :	.....	.....

Le candidat locataire doit certifier l'exactitude des informations écrites ci-dessus. S'il faisait de fausses déclarations ou s'il omettait de fournir des données importantes, il engagerait sa responsabilité.

Signature précédée de la mention manuscrite (à faire signer par le locataire et le conjoint et le colocataire) :

"Lu et approuvé, je certifie la pleine exactitude des informations ci-dessus".

Fait à

le

FICHE DE RENSEIGNEMENTS DU OU DES GARANT(S)

*Si le garant est marié sous le régime de la communauté (ou pacsé), le conjoint sera **obligatoirement solidaire** et devra également être garant. Le conjoint remplira la fiche de renseignements et fournira les pièces justificatives demandées. En cas de divorce, fournir l'extrait de jugement à partir du texte "par ces motifs".*

Identité	GARANT	CONJOINT GARANT
Nom et Prénoms :
Date de naissance :
Lieu de naissance :
Nationalité :
Adresse :
n° de téléphone :
Adresse mail :
Lien avec le locataire :
Situation familiale		
Situation de famille :	<input type="checkbox"/> marié(e) <input type="checkbox"/> pacsé(e) <input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> divorcé(e) <input type="checkbox"/> veuf(ve)	<input type="checkbox"/> marié(e) <input type="checkbox"/> pacsé(e) <input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> divorcé(e) <input type="checkbox"/> veuf(ve)
<u>Si marié(e)</u> , régime matrimonial :	<input type="checkbox"/> communauté <input type="checkbox"/> séparation	<input type="checkbox"/> communauté <input type="checkbox"/> séparation
Date et lieu de mariage :
Nombre d'enfants et ages :
N° de sécurité sociale / RSI :
N° allocataire CAF :
Renseignements bancaires		
Nom de la Banque :
Adresse :
n° de téléphone :
n° du compte bancaire :
Depuis :
Situation <u>actuelle</u>		
<input type="checkbox"/> Salarié	<input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> Autre : Entreprise : Adresse : N° de téléphone : Poste occupé : Date d'embauche :	<input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> Autre : Entreprise : Adresse : N° de téléphone : Poste occupé : Date d'embauche :
<input type="checkbox"/> Profession libérale <input type="checkbox"/> Chef d'entreprise	Entreprise : Date de création :	Entreprise : Date de création :
Revenus		
Salaire mensuel net :
Autres revenus :
Revenu mensuel TOTAL :

Signature précédée de la mention manuscrite (à faire signer par le garant et le conjoint du garant) :

"Lu et approuvé, je certifie la pleine exactitude des informations ci-dessus".

Fait à

le

PIECES A JOINDRE AVEC LE DOSSIER POUR LE(S) CANDIDAT(S) LOCATAIRE(S) ET LE(S) GARANT(S)

Tous :	LOCATAIRE, COLOCATAIRE + CONJOINTS	GARANT + CONJOINT
justificatif identité recto verso :	X	X
<i>selon situation :</i>		
3 dernières quittances de loyer (si propriétaire particulier, mettre ses coordonnées) :	X	X
ou la dernière taxe foncière :	X	X
ou attestation d'hébergement avec identité de l'hébergeant et son justificatif de domicile :	X	X
SALARIES :		
3 derniers bulletins de salaire :	X	X
attestation de l'employeur de moins d'un mois :	X	X
2 derniers avis d'imposition (toutes les pages) oblig pour défiscalisation :	X	X
RETRAITES :		
2 derniers justificatifs de retraite :	X	X
2 derniers avis d'imposition (toutes les pages) oblig pour défiscalisation :	X	X
PROFESSIONS LIBERALES OU CHEF D'ENTREPRISES :		
2 derniers avis d'imposition (toutes les pages) oblig pour défiscalisation :	X	X
2 derniers bilans + Kbiss ou carte :	X	X
attestation expert comptable revenus en cours :	X	X
EN RECHERCHE D'EMPLOI :		
attestation inscription Pôle emploi :	X	X
attestation allocation journalière :	X	X
ETUDIANTS :		
Attestation sur l'honneur de la perception ou non d'une bourse :	X	
Carte d'étudiant pour l'année en cours ou certificat de scolarité (pour les locations dans l'été, fournir si possible l'année à venir) :	X	
Cas particuliers :		

REGLEMENTS A JOINDRE :	1er mois de location, soit €	le dépôt de garantie, soit €
	les honoraires d'agence, soit €	encaissés à la prise d'effet du bail

En cas de désistement à mon initiative, je reconnais être informé et avoir accepté que le gestionnaire conserve et encaisse les honoraires.

INFORMATIQUE ET LIBERTES - CONFIDENTIALITE

- Conformément à l'article 27 de la loi du 6 janvier 1978, les personnes physiques disposent du droit d'accès et de rectification à formuler auprès du mandataire. Les modalités de mise en œuvre seront fixées d'un commun accord.
- Les informations collectées ont un caractère confidentiel et sont réservées exclusivement au mandataire et au bailleur

THELENE - MILLENAIRE
Le Millénaire 63 Allée Niels Bohr 34000 MONTPELLIER
Téléphone : 04 67 69 19 82
contact@thelene-immobilier.com

www.thelene-immobilier.com

THELENE - BOUTONNET
11 rue du Faubourg Boutonnet 34090 MONTPELLIER
Téléphone : 04 67 04 28 45 Fax : 04 67 04 87 65
boutonnet@thelene-immobilier.com

SAS au capital de 100 000 € - RCS Montpellier B 400 531 802
Carte Professionnelle « Gestion » et « Transaction » N° 2006/34/863 délivrée par la Préfecture de l'Hérault
Garantie Financière 1 240 000 € - FNAIM n° 42513 K 89 rue de la Boétie 75008 PARIS - Tva intracommunautaire FR 6140053 1802 00025